

DÉVELOPPER SON ACTIVITÉ AVEC L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE.

Durée

21.00 heures (3.00 jours).

Formation 100% synchrone en présentiel ou en classe virtuelle selon la session sélectionnée sur Mon Compte Formation.

Points forts

Cours individuels ou en mini groupe limité à 10 pour plus d'interactivité + Préparation d'une certification officielle.

Profils des apprenants

La formation et la certification s'adressent aux dirigeants de TPE, PME et à leurs collaborateurs directs amenés à intégrer l'Intelligence Artificielle dans les processus clés de l'entreprise pour développer son activité.



Prérequis

- Justifier d'un projet de développement de l'activité de son entreprise avec l'intelligence artificielle.
- Maîtriser les bases informatiques et bureautiques (navigateur web, traitement de texte, boîte email).
- En cas de séquence en distanciel, il faut également savoir utiliser une plateforme collaborative en ligne (visio-conférence).

Accessibilité et délais d'accès

Pour les personnes en situation de handicap, nous étudions les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser leur apprentissage à travers un questionnaire avant formation. Nous nous appuyons également sur un réseau de partenaires locaux.

Pour tout besoin lié à la pédagogie ou d'ordre administratif : gestion@axio-academy.com

Référent handicap : Patrick Colin gestion@axio-academy.com

Délai d'accès : 11 jours ouvrés (14 jours ouvrables)

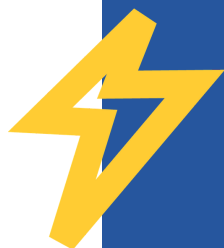
Processus : recueil de besoin, validation prérequis (Entretien et diagnostic initiaux pour adapter le parcours et valider le projet), devis/convention, convocation.

Pour les inscriptions réalisées via Mon Compte Formation, les informations précontractuelles complètes relatives à la session, au prix, aux dates, aux horaires, aux modalités d'inscription, aux conditions de financement, aux modalités de certification et aux éventuels frais annexes sont accessibles sur la fiche EDOF correspondante avant validation de la commande.

L'inscription définitive intervient exclusivement après validation de la commande par le titulaire sur la plateforme Mon Compte Formation.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES.

- Élaborer un plan d'intégration de l'IA dans son entreprise.
- Définir les objectifs stratégiques de l'intégration de l'IA"
- Implémenter les solutions d'IA dans les processus de l'entreprise.
- Évaluer l'impact de l'intégration de l'IA sur les performances de l'entreprise.
- Identifier les opportunités d'intégration de l'Intelligence Artificielle dans les processus clés de l'entreprise.
- Identification des ressources externes et internes à mobiliser
- Accompagner le déploiement de l'IA auprès des équipes.



CONTENU DE LA FORMATION.

1 : Identifier les opportunités d'intégration de l'IA dans les processus clés - temps estimé 4H30

A. Comprendre l'IA et son potentiel pour les PME

- Concepts fondamentaux : IA, Machine Learning, IA générative, RPA et automatisation.
- Comprendre l'impact de l'IA sur les entreprises : productivité, réduction des tâches répétitives, amélioration de la qualité opérationnelle.
- Exemples d'usages en PME (administratif, marketing, relation client, production)

B. Identifier les solutions d'IA appliquées aux fonctions de l'entreprise : CRM intelligents, assistants virtuels, outils d'analyse de données

- Découvrir les catégories d'outils d'IA générative : ChatGPT, Mistral AI, Copilot, Gemini.
- Identifier les solutions visuelles : DALL-E, Midjourney.
- Comprendre les outils d'automatisation : Zapier, Make, IFTTT.

C. Réaliser une veille IA structurée

- S'appuyer sur des sources fiables : bases technologiques, actualités spécialisées, benchmarks d'outils.
- Structurer une méthode de veille adaptée aux dirigeants de TPE/PME.

D. Cartographier les processus internes pour identifier les leviers IA

- Analyser les processus clés : administratif, commercial, marketing, communication, relation client.
- Repérer les tâches optimisables ou automatisables.
- Identifier rapidement des « quick wins » IA.

E. Sélectionner les outils IA pertinents

- Définir des critères de choix : objectifs, compatibilité, sécurité, coûts, accessibilité, risques.
- Choisir des solutions en cohérence avec les processus ciblés.

Cas pratique :

- Identifier les opportunités d'intégration pour son entreprise et sélectionner les outils les plus adaptés.

2 : Elaborer un plan d'intégration de l'IA adapté à la structure de l'entreprise - temps estimé 3H30

A. Comprendre comment l'IA transforme les fonctions clés

- Automatiser les activités administratives : comptabilité, RH, reporting.
- Exploiter l'IA marketing : génération de contenus, SEO, réseaux sociaux, ciblage publicitaire.
- Optimiser la relation client : chatbots, assistants virtuels, CRM augmentés.

B. Construire une feuille de route IA réaliste et opérationnelle

- Fixer les objectifs, jalons, priorités et gains attendus.
- Évaluer les ressources internes et externes à mobiliser : compétences, budget, outils.
- Intégrer les contraintes techniques et organisationnelles : interopérabilité, RGPD, architecture.

C. Structurer un plan d'intégration solide

- Définir les phases clés : POC, pilotes, déploiement progressif.
- Gérer les risques technologiques et opérationnels.
- Formaliser un plan de déploiement clair et partagé.

Cas pratique :

- Rédiger une feuille de route intégrant objectifs, contraintes techniques et organisationnelles.

3 : Implémenter les solutions d'IA dans les processus de l'entreprise - temps estimé 6H

A. Configurer et intégrer les outils IA

- Réaliser le paramétrage initial : permissions, sécurité, espaces de travail.
- Mettre en place des workflows automatisés (Make, Zapier...).
- Intégrer l'IA dans un CRM ou d'autres outils internes.

B. Maîtriser le Prompt Engineering appliqué aux usages professionnels

- Appliquer une méthode structurée : contexte → rôle → objectif → contraintes → format.
- Affiner les prompts par itérations et tests.
- Concevoir un prompt avancé adapté à un processus professionnel spécifique.

C. Intégrer l'IA dans les workflows existants

- Assurer la connectivité via API et l'interopérabilité des systèmes.
- Organiser les flux entre les outils internes et les solutions IA.
- Mobiliser les compétences internes et externes : DSI, développeurs, prestataires spécialisés.

D. Respecter les cadres réglementaires

- Garantir la conformité RGPD.
- Comprendre les obligations du futur IA Act selon les niveaux de risques.
- Assurer la confidentialité et la sécurisation des données.

Cas pratique :

- Tester des outils IA, simuler une intégration, créer un prompt optimisé et rédiger une note de conformité RGPD/IA Act.

4 : Accompagner le déploiement de l'IA auprès des équipes - temps estimé 3H30

A. Organiser la formation et la montée en compétences

- Construire un plan de formation interne adapté aux usages IA.
- Produire guides utilisateurs, tutoriels et supports pédagogiques.
- Sensibiliser les équipes aux enjeux et bonnes pratiques IA.

B. Rédiger une charte d'usage éthique et sécurisée

- Encadrer les pratiques : éthique, transparence, responsabilité.
- Définir les règles de protection et de confidentialité des données.
- Intégrer les enjeux de sobriété numérique et développement durable.

C. Tenir compte des besoins en accessibilité (PSH)

- Prévoir des adaptations : alternatives textuelles, assistance vocale, simplification d'interface, modes contrastés.

D. Favoriser l'adoption et gérer le changement

- Accompagner la transition et lever les résistances.
- Communiquer efficacement auprès des équipes et du management.

Cas pratique :

- Élaborer un plan de déploiement incluant formation, charte d'usage et solutions d'accessibilité.

5 : Evaluer l'impact de l'intégration de l'IA sur les performances - temps estimé 3H30

A. Définir les indicateurs de performance pertinents

- Mesurer la productivité, le gain de temps, la qualité, la satisfaction client et le ROI.
- Identifier des indicateurs de valeur ajoutée propres à la PME.

B. Analyser et interpréter les résultats

- Mettre en place un suivi régulier et structuré.
- Identifier les axes d'amélioration pour affiner les usages IA.

C. Entrer dans une logique d'optimisation continue

- Ajuster progressivement le plan IA selon les retours du terrain.
- Optimiser prompts, workflows, modèles organisationnels.

Cas pratique :

- Définir les indicateurs clés et élaborer un plan d'analyse continue des performances liées à l'IA.



ORGANISATION DE LA FORMATION.

Équipe pédagogique

Notre équipe pédagogique maîtrise l'ensemble des sujets proposés à la formation. Nous construisons nos programmes en identifiant les besoins en compétences des futurs apprenants et en collaboration avec nos experts métiers. Impulseo repose sur une approche personnalisée pour chaque parcours professionnel. Impulseo accompagne le candidat dans la compréhension des attendus de certification et dans l'organisation du passage de l'évaluation, selon les modalités prévues par le certificateur et précisées sur la fiche EDOF.

La formation est animée par un formateur expert en intelligence artificielle appliquée aux usages professionnels, à l'évolution des pratiques professionnelles et à l'optimisation des processus en entreprise. Nous concevons des formations certifiantes qui non seulement répondent à vos besoins spécifiques, mais vous préparent aussi à exceller dans votre domaine.

Moyens pédagogiques et techniques

- **En présentiel** : • Accueil des participants dans une salle dédiée à la formation • Documents supports de formation projetés • Etudes de cas concrets • Quiz et activités collectives en salle • Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **En distanciel synchrone** : • Classes virtuelles via l'interface Digiforma ou Livestorm • Support de formation partagé; Activités d'entraînement en synchrone, Un support technique téléphonique sera mis en place pour les séances en distanciel.
- **Adaptation PSH** : • Entretien avec le référent handicap. • Adaptation des supports, rythme, modalités d'évaluation. • Accessibilité numérique conforme (PDF balisés + alternatives textuelles).

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles d'émargement
- Autoévaluation de niveau en début de formation et fin de formation
- Exercices d'entraînement tout au long de la formation
- Contrôle permanent des acquis par le formateur
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid
- Admission après entretien

Le parcours de formation se déroule en ligne sous forme de classes virtuelles 100% synchrone avec la présence d'un formateur en direct durant la durée prévue par la formation. En amont de la formation, le stagiaire reçoit un planning détaillé indiquant le programme ainsi que les dates et heures de rdv pour les classes virtuelles.

Durant la formation, pour communiquer le bénéficiaire peut utiliser un système de chat ou demander à prendre la parole par caméra et micro à tout moment. Les sessions sont enregistrées et les replays fournis en fin de formation. Les outils de classe virtuelle et d'activités pédagogiques en ligne sont accessibles depuis un navigateur web. Un extranet permet de partager les supports de formation ainsi que les divers documents associés à la formation et fournit un système d'émargement virtuel et de suivi des connexions.

Le programme inclut des cas pratiques tout au long de la formation pour vérifier l'acquisition progressive des acquis. Des cas pratiques spécifiques à la préparation de la certification visée par la formation sont également proposés. Des quiz jalonnent chaque fin de chapitre de formation.

La formation étant en direct, le temps pour réaliser ces différentes activités peut varier. Le temps estimé pour l'ensemble des activités est de 6h.

Tout au long de la formation, une assistance technique par mail et téléphone est proposée en cas de besoin. En parallèle, un référent est également mis à disposition de l'apprenant pour répondre aux questions sur le contenu de la formation en dehors des temps de classe virtuelle.

À l'issue de la formation, le stagiaire s'engage à passer l'examen préparant à la certification. Il a alors un délai de 15 jours pour rendre son rendu écrit. Le rendu de l'écrit est suivi d'un oral de présentation d'une durée de 20 minutes avec le jury d'évaluation.

Cette formation professionnelle de par son caractère certifiant peut être prise en charge par le CPF. Toute action ne rentrant pas dans le cadre de l'article L6313-1 du code du travail ne rentre pas dans ce dispositif de prise en charge.

Le passage de l'évaluation certificative est obligatoire pour tout candidat mobilisant ses droits CPF. En cas d'absence ou de refus de présentation à l'évaluation, cette situation est tracée dans le dossier du bénéficiaire et peut avoir une incidence sur la validation de la certification, selon les règles applicables de Mon Compte Formation et du certificateur.

POUR LES FORMATIONS ÉLIGIBLES AU CPF.

Détails sur la certification:

Titre de la certification : Développer son activité avec l'Intelligence Artificielle » enregistrée à France Compétences

Nom certificateur : Webmarketing & co'm.

Code : RS 7344

Date d'enregistrement : 27/10/2025

Lien vers France Compétences : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7344/>

Processus de candidature : le candidat doit transmettre un dossier de candidature accompagné d'un CV à jour.

Financements possibles : CPF, OPCO, Fonds propres, France Travail et Autres financements possibles (nous contacter).

Accompagnement Axio : information, préparation, inscription, convocation, calendrier, relance, suivi du passage.