

INTÉGRER L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE DANS LES PRATIQUES EN RESSOURCES HUMAINES.

Durée

21.00 heures (3.00 jours).

Formation 100% synchrone en présentiel ou en classe virtuelle selon la session sélectionnée sur Mon Compte Formation.

Prérequis

- Expérience professionnelle d'au moins un an dans les Ressources Humaines
- En poste dans une entreprise de moyenne taille avec un projet de transformation des processus RH mis en place
- Utilisation des outils informatiques
- En cas de séquence en distanciel, il faut également savoir utiliser une plateforme collaborative en ligne (visio-conférence).



Points forts

Cours individuels ou en mini groupe limité à 10 pour plus d'interactivité + Préparation d'une certification officielle.

Profils des apprenants

La certification s'adresse aux responsables chargés des Ressources Humaines dans les organisations de taille moyenne et les consultants RH ayant en charge la mise en œuvre des processus RH dans les PME.

Accessibilité et délais d'accès

Pour toute inscription veuillez remplir le formulaire de contact sur notre site. Vous serez recontacté.e par notre service commercial.

Délai d'accès : 3 semaines.

Processus : recueil de besoin, validation prérequis (Entretien et diagnostic initiaux pour adapter le parcours et valider le projet), devis/convention, convocation.

Pour les personnes en situation de handicap, nous étudions les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser leur apprentissage à travers un questionnaire avant formation. Nous nous appuyons également sur un réseau de partenaires locaux.

Pour tout besoin lié à la pédagogie ou d'ordre administratif :

gestion@axio-academy.com

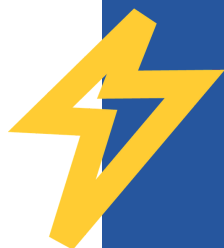
Référent handicap : Patrick Colin gestion@axio-academy.com

Pour les inscriptions réalisées via Mon Compte Formation, les informations précontractuelles complètes relatives à la session, au prix, aux dates, aux horaires, aux modalités d'inscription, aux conditions de financement, aux modalités de certification et aux éventuels frais annexes sont accessibles sur la fiche EDOF correspondante avant validation de la commande.

L'inscription définitive intervient exclusivement après validation de la commande par le titulaire sur la plateforme Mon Compte Formation.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES.

- Analyser les processus RH pour identifier les opportunités d'intégration de l'IA dans le respect des enjeux stratégiques et réglementaires.
- Définir un périmètre d'intégration de l'IA aligné avec la stratégie et les contraintes de l'organisation.
- Identifier et prioriser les processus RH automatisables à l'aide de l'intelligence artificielle.
- Comparer et sélectionner des solutions d'IA adaptées aux besoins RH.
- Concevoir et déployer un processus RH intégrant l'IA (prompts, automatisations, configurations).
- Tester et sécuriser l'utilisation de l'IA dans les pratiques RH.
- Évaluer l'impact de l'intégration de l'IA à l'aide d'indicateurs de performance RH.
- Accompagner l'adoption des pratiques RH intégrant l'IA auprès des collaborateurs.



CONTENU DE LA FORMATION.

1 : Comprendre les opportunités de l'IA en RH et définir le processus cible - temps estimé 2H30

- Comprendre l'IA appliquée aux Ressources Humaines
- Identifier les apports de l'IA en RH
- Identifier les principaux cas d'usage RH
- Analyser ses processus RH et définir le processus cible

Cas pratique : Les apprenants cartographient leurs processus, sélectionnent un processus cible et justifient leur périmètre.

2 : Sélectionner les solutions d'IA pour les RH - temps estimé 2H

- Identifier les typologies de solutions IA pour les RH
- Définir les critères de sélection et comparer les solutions
- Évaluer les impacts organisationnels et justifier le choix

Cas pratique : Les apprenants complètent la grille comparative et argumentent leur sélection

3 : Maîtriser le prompt engineering appliqué aux RH - temps estimé 2H30

- Maîtriser le prompt engineering appliqué aux RH
- Concevoir des prompts pour les cas d'usage RH
- Gérer les contextes longs et les données complexes
- Configurer et personnaliser la solution IA

Cas pratique : Les apprenants construisent, testent, corrigent et documentent leurs prompts.

4 : Risques, sécurité, conformité, accessibilité et éthique de l'IA en RH - temps estimé 2H30

- Identifier les risques de l'IA dans les processus RH
- Comprendre le cadre réglementaire — IA Act
- Comprendre le cadre réglementaire — RGPD appliqué aux RH
- Sécuriser les données RH
- Repérer et limiter les biais en RH
- Intégrer l'accessibilité et l'inclusion
- Tester et valider les productions générées
- Appliquer une démarche éthique et responsable

Cas pratique : Les apprenant testent les productions, documentent les risques et proposent des corrections

5 : Mettre en place une veille IA et réglementaire - temps estimé 1H30

- Comprendre l'importance de la veille
- Structurer une veille utile au service RH
- Identifier les sources fiables et les outils

Cas pratique : Les apprenants structurent leur veille et définissent une routine réaliste

6 : Automatisation et intégration de l'IA dans les processus RH - temps estimé 3H30

- Comprendre et cartographier un workflow RH
- Automatiser les flux RH
- Comprendre et utiliser les agents IA
- Intégrer l'IA aux outils RH existants

Cas pratique : Les apprenants construisent un workflow et documentent les étapes, validations et responsabilités.

7 : Déployer et faire adopter les pratiques RH intégrant l'IA - temps estimé 3H30

- Identifier les publics concernés
- Construire un dispositif de diffusion adapté
- Définir les messages-clés
- Accompagner la montée en compétences
- Construire la charte d'usage de l'IA en RH
- Favoriser l'adhésion et suivre l'appropriation

Cas pratique : Les apprenants construisent leur dispositif d'adoption et leur charte d'usage, puis présentent leurs choix.

8 : Évaluer l'impact de l'IA en RH et piloter l'amélioration continue - temps estimé 3H

- Définir le dispositif d'évaluation
- Choisir des indicateurs RH pertinents
- Collecter les retours d'expérience et comparer avec / sans IA
- Définir les actions correctives et l'amélioration continue

Cas pratique : les apprenants construisent leur dispositif de mesure et présentent leurs priorités d'amélioration.



ORGANISATION DE LA FORMATION.

Équipe pédagogique

Notre équipe pédagogique maîtrise l'ensemble des sujets proposés à la formation. Nous construisons nos programmes en identifiant les besoins en compétences des futurs apprenants et en collaboration avec nos experts métiers. Axio Academy repose sur une approche personnalisée pour chaque parcours professionnel. Axio Academy accompagne le candidat dans la compréhension des attendus de certification et dans l'organisation du passage de l'évaluation, selon les modalités prévues par le certificateur et précisées sur la fiche EDOF.

La formation est animée par un formateur expert en ressources humaines et en intelligence artificielle appliquée aux pratiques RH, maîtrisant les usages de l'IA pour le recrutement, la gestion des compétences, la communication RH et l'optimisation des processus internes. Nous concevons des formations certifiantes qui non seulement répondent à vos besoins spécifiques, mais vous préparent aussi à exceller dans votre domaine.

Moyens pédagogiques et techniques

- **En présentiel** : • Accueil des participants dans une salle dédiée à la formation • Documents supports de formation projetés • Etudes de cas concrets • Quizz et activités collectives en salle • Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **En distanciel** : • Classes virtuelles via l'interface Digiforma ou Livestorm • Support de formation partagé; Activités d'entraînement en synchrone • Un support technique téléphonique sera mis en place pour les séances en distanciel.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles d'émargement
- Autoévaluation de niveau en début de formation et fin de formation
- Exercices d'entraînement tout au long de la formation
- Contrôle permanent des acquis par le/la formateur/trice
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid
- Réussite à l'évaluation finale (test en ligne du certificateur) ou soutenance devant jury d'évaluation selon certificateur.

Type d'évaluation : mise en situation professionnelle portant l'intégration de l'IA dans ses pratiques RH donnant lieu à la remise d'un rapport écrit, puis à une soutenance orale.

En amont de la soutenance orale, il est demandé au candidat de préparer et mettre en œuvre un projet d'intégration de l'IA dans les pratiques en RH d'une organisation (cas réel tiré de sa pratique professionnelle).

Dans un rapport écrit, le candidat décrira, documentera et justifiera les actions et processus d'intégration de l'IA dans les pratiques RH réalisés dans ce cadre.

Le rapport devra ainsi contenir :

- La délimitation du périmètre d'utilisation des solutions en IA dans les processus RH de l'organisation (en lien avec C1),
- La sélection des processus en Ressources Humaines automatisables et des solutions IA adaptées (en lien avec C2),
- Les méthodes et moyens mobilisés pour déployer l'automatisation et la personnalisation des processus en Ressources Humaines (en lien avec C3), avec une sélection de 2 prompts (ou 1 prompt et 1 configuration) qu'il a créés pour un des processus décrits dans ce cadre.
- Son dispositif d'évaluation des résultats liés à l'intégration de l'IA dans les pratiques RH (en lien avec C4),
- Son dispositif de diffusion auprès des collaborateurs des nouvelles pratiques RH mises en place, décrivant les mesures prévues, les messages clés à diffuser et les publics ciblés) (en lien avec C5)

À l'oral devant le jury d'évaluation, le candidat soutiendra son rapport en justifiant l'utilisation faite des résultats générés par ou à l'aide de l'IA (résultats des requêtes, des prompts, des configurations...) dans le cadre de ses pratiques RH et au bénéfice des collaborateurs de l'organisation. Le candidat répondra également aux questions du jury.



POUR LES FORMATIONS ÉLIGIBLES AU CPF.

Détails sur la certification:

- **Titre de la certification** : Intégrer l'intelligence artificielle (IA) dans les pratiques en Ressources Humaines
- **Nom certificateur** : CLASSE DIGITALE
- **Code** : RS 7423
- **Date d'enregistrement** : 27/11/2025
- Admission sans disposition particulière
- **Financements possibles** : CPF, OPCO, Fonds propres, France Travail et Autres financements possibles (nous contacter).
- **Accompagnement Axio** : information, préparation, inscription, convocation, calendrier, relance, suivi du passage.
- **Lien vers France Compétences** : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7423/>

Le passage de l'évaluation certificative est **obligatoire pour tout candidat mobilisant ses droits CPF**. En cas d'absence ou de refus de présentation à l'évaluation, cette situation est tracée dans le dossier du bénéficiaire et peut avoir une incidence sur la validation de la certification, selon les règles applicables de Mon Compte Formation et du certificateur.

Les modalités complètes de certification, les conditions de passage, les éventuelles dates prévisionnelles, le coût de certification et les informations de session sont précisés sur la fiche EDOF accessible avant validation de la commande.